

СОГЛАСОВАНО  
На педагогическом совете  
ЧОУ «ЦДО «Реноме»  
Протокол № 1 от 24.01.2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся ЧОУ «ЦДО «Реноме»

### 1. Общие положения

- 1.1. Данное положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, перевод на следующий учебный год (уровень) по итогам учебного года (освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы предыдущего уровня) в ЧОУ «ЦДО «Реноме» (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано на основе ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и в соответствии с Уставом Учреждения.
- 1.3. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация являются частью системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
- 1.4. Текущий контроль – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом дополнительного образования в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.
- 1.5. Промежуточная аттестация – это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по итогам года (при сроке реализации программы более одного года).

1.6. Итоговая аттестация – это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по завершению их освоения.

## **2. Цель аттестации, задачи и принципы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации**

2.1. Цель аттестации – определение текущего, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – программы).

2.2. Задачи аттестации:

- Оценка уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков учащихся в выбранном ими виде деятельности; анализ полноты реализации программы;
- Соотнесение прогнозируемых и реальных результатов обучения; выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации программы; внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

2.3. Текущий контроль, промежуточная аттестация являются частью системы мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения программы.

2.4. Текущий контроль, промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагоги дополнительного образования в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.

2.5. Принципы аттестации:

- Учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;
- Свобода выбора педагогом дополнительного образования методов, форм проведения и оценки результатов;
- Обоснованность критериев оценки результатов, открытость результатов для учащихся и родителей.

## **3. Организация текущего контроля**

3.1. Результаты текущего контроля вносятся в Журнал занятий. В данном документе отражается посещаемость учащимися занятий и уровень освоения материала ими (высокий, средний, низкий) в соответствии с требованиями к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

3.2. Формы проведения текущего контроля определяются педагогом в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

3.3. В зависимости от направленности и содержания программы формами текущего контроля могут быть: собеседование, тестирование, контрольная работа, зачет, открытый урок, экзамен, защита творческих работ и проектов и т.д..



3.4. Текущий контроль осуществляется педагогом в течении учебного года по разделам (темам) дополнительной общеобразовательной программы.

#### **4. Организация промежуточной аттестации**

- 4.1. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за учебный год, в соответствии с графиком, утвержденным директором Учреждения.
- 4.2. Промежуточную аттестацию проходят учащиеся, осваивающие программы как в группах, так индивидуально.
- 4.3. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются на основе программ и включают в себя проверку теоретических знаний, практических умений и навыков в соответствии с планируемыми результатами.
- 4.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание программы (по уровню образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, переводятся на следующий год обучения (на уровень образования).
- 4.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в «Протоколе результатов аттестации учащихся» (Приложение). Информационные справки по результатам промежуточной аттестации и протоколы представляются заместителю директора по УВР. Протоколы хранятся в течении одного года.
- 4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплину (модулю) программы не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося и каникулярное время.
- 4.8. Для проведения аттестации во второй раз создается комиссия.
- 4.9. Учащимся, не освоившим программу соответствующего года обучения (не прошедшим промежуточную аттестацию) может быть предложено повторное обучение.

#### **5. Организация процесса итоговой аттестации**

- 5.1. Итоговая аттестация (аттестация по результатам освоения программы) учащихся проводится по окончании обучения по программе.
- 5.2. К аттестации допускаются:
  - Все учащиеся, занимающиеся по программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия, если срок ее реализации один год;

- Все обучающиеся, окончившие обучение по программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.
- 5.3. Учащиеся, заболевшие в период проведения аттестации, могут пройти ее в дополнительные сроки, определяемые в индивидуальном порядке.
  - 5.4. Формы проведения аттестации определяются педагогом в соответствии с программой. В зависимости от направленности программ формы аттестации могут быть следующими: тестирование, зачет, экзамен, выпускная работа (творческая, исследовательская). Результативность аттестации должна отражать уровень ожидаемых результатов освоения программы.
  - 5.5. Материалы для итоговой аттестации разрабатываются на основе программ и включают в себя проверку теоретических знаний, практических умений и навыков в соответствии с планируемыми результатами. Результаты аттестации фиксируются в «Протоколе результатов аттестации учащихся» (Приложение). Протоколы хранятся в течение года.
  - 5.6. Форма и сроки проведения аттестации по результатам освоения программ учащихся определяются педагогом в соответствии с требованиями программы, утверждаются директором Учреждения и доводятся до сведения учащихся.
  - 5.7. Учащимся, освоившим дополнительную общеобразовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается Сертификат об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.
  - 5.8. Учащимся, освоившим дополнительную общеобразовательную программу, но не прошедшим итоговую аттестацию, а также учащимся, освоившим часть дополнительной общеобразовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения в Учреждении.
  - 5.9. Учащиеся, полностью освоившие программу и прошедшие аттестацию, считаются окончившими обучение и отчисляются приказом директора Учреждения.

## **6. Порядок регулирования спорных вопросов**

- 6.1. Спорные вопросы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, возникающие между учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и администрацией Учреждения, регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.



Приложение к  
Положению  
о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости,  
промежуточной и итоговой аттестации учащихся  
ЧОУ «ЦДО «Реноме»,  
утвержденному 24.01.2019 г.

Протокол  
результатов аттестации учащихся  
\_\_\_\_\_ учебный год

ФИО педагога: \_\_\_\_\_  
Объединение, группа: \_\_\_\_\_  
Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
\_\_\_\_\_  
Срок реализации программы \_\_\_\_\_  
Вид аттестации: промежуточная/итоговая \_\_\_\_\_  
Форма аттестации: \_\_\_\_\_  
Дата проведения: \_\_\_\_\_

№	ФИО учащегося	Уровень оценки	Рекомендации
1			
2			
3			

**Рекомендации:**

Переведен на следующий учебный год (П);  
Окончание обучения по программе (О);  
Повторное обучение (ПО);

**Уровень оценки:**

В – высокий уровень  
С – средний уровень  
Н – низкий уровень

Всего аттестовано: _____ человек			
Из них по результатам аттестации:			
Высокий уровень	чел.	Рекомендованы к переводу на следующий учебный год	чел.
Средний уровень	чел.	Рекомендованы к выпуску в связи с окончанием обучения по программе	чел.
Низкий уровень	чел.	Рекомендовано повторное обучение	чел.

Педагог

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО